



# REPASO DE LA UNIDAD 6 B1-B2



Scan to review worksheet

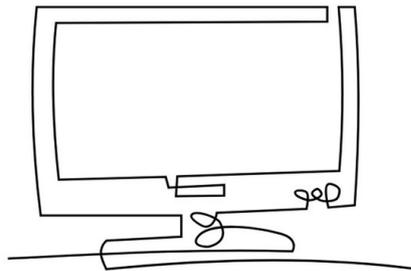
Expemo code:  
1CC8-SCDT-TGQ



## 1 Combinaciones de palabras

Une las dos columnas para formar combinaciones de palabras frecuentes en el ámbito de la televisión.

- |                |                           |
|----------------|---------------------------|
| 1. mirar       | a. de pago                |
| 2. estar       | b. publicitario           |
| 3. televisión  | c. digitales              |
| 4. plataformas | d. la tele                |
| 5. espacio     | e. de entretenimiento     |
| 6. subir/bajar | f. pasiva                 |
| 7. actividad   | g. político               |
| 8. programas   | h. a la carta             |
| 9. debate      | i. suscrito a un servicio |
| 10. canal      | j. el volumen             |







## 3

## Estilo indirecto

Lee atentamente el diálogo. Presta atención a los verbos en negrita.

- Marina:** Buenas tardes, te comunicaste con el servicio de atención al cliente de *Apfel*, ¿en que puedo ayudarle?
- Nestor:** Buenas tardes, necesito hablar con un técnico.
- Marina:** En este momento todas las líneas **están** ocupadas, ¿cuál es el problema?
- Nestor:** Mi computadora portátil no tiene sonido y **necesito** una solución rápida.
- Marina:** **Déjeme** su teléfono y un técnico lo **llamará** enseguida.
- Nestor:** De acuerdo, muchas gracias.

(2 horas más tarde)

- Nestor:** Hola...
- Mario (técnico):** Buenas tardes, señor Gonzalez, lo llamo del departamento de informática, mi nombre es Mario. ¿En qué puedo ayudarle?
- Nestor:** Mire, tengo un problema, el sonido de mi computadora portátil no funciona.
- Mario:** **Reinicie** el dispositivo, por favor.
- Nestor:** Pero...eso ya lo **he hecho** dos veces.
- Mario:** En ese caso, me **conectaré** a su dispositivo, aguarde un momento.
- Nestor:** Vamos a ver... Ya encontré su problema. Usted **tiene** los altavoces apagados y por eso no **funciona** el sonido. Ya los **he activado**. ¿Necesita algo más?

Ahora Nestor le cuenta a su amiga sobre la charla que tuvo con Marina, la representante de servicio al cliente, y con Mario, el técnico. Completa los espacios en blanco con la forma correcta de los verbos en negrita de la parte anterior.

Como el sonido de mi computadora portátil *Apfel* no funcionaba, llamé al servicio de atención al cliente y pedí hablar con un técnico. La representante me dijo que todas las líneas \_\_\_\_\_<sup>1</sup> ocupadas. Le expliqué el problema y le dije que \_\_\_\_\_<sup>2</sup> una solución rápida. Ella me pidió que le \_\_\_\_\_<sup>3</sup> mi número de teléfono y me dijo que pronto me \_\_\_\_\_<sup>4</sup> un técnico. Al fin, conseguí hablar con un especialista y le conté el problema. Me pidió que \_\_\_\_\_<sup>5</sup> la computadora pero le dije que ya lo \_\_\_\_\_<sup>6</sup> dos veces. Entonces, dijo que él se \_\_\_\_\_<sup>7</sup> a mi computadora. Me comentó que \_\_\_\_\_<sup>8</sup> los altavoces apagados y por eso no \_\_\_\_\_<sup>9</sup> el sonido y que ya los \_\_\_\_\_<sup>10</sup>.



Elige la opción correcta para completar las oraciones.

1. Gloria pregunta si **teníamos** / **tenemos** ganas de ver una serie en su casa.
2. Dice Sandra que la **llames** / **llamas** más tarde.
3. Antes de enviar el paquete, me pidieron que **firmara** / **firmé** el formulario.
4. Javier dice que en el metro **hay** / **haya** cargadores para el celular.
5. En el programa de noticias comentaron que la inflación **bajaría** / **baje** este año.
6. El corresponsal en Japón dijo que el terremoto **hace** / **hizo** temblar todos los edificios de la ciudad.
7. La cantante pidió a la revista que **contraste** / **contrastara** la información sobre su vida privada antes de publicarla.
8. El actor pide que **dejen** / **dejaran** de publicar noticias falsas sobre su boda.
9. Lina comentó que no le **gustaban** / **gustarían** las telenovelas.
10. La secretaria me dijo que el técnico **estaba** / **esté** en una llamada.

**4****Expresar involuntariedad**

Completa las siguientes frases con los pronombres adecuados para cada persona.

1. A Juana se le fue la conexión cuando estaba haciendo la presentación.
2. ¡Estoy harta de que \_\_\_\_\_ apague la cámara de la tableta. Necesito una nueva.
3. ¿\_\_\_\_\_ ha olvidado que hoy llegaba el paquete de Correos (a vosotros)?
4. ¡No puede ser! ¿Cómo \_\_\_\_\_ ha perdido el ratón (a ti)?
5. Estábamos viendo el último capítulo de la serie y \_\_\_\_\_ fue la luz en casa.
6. ¿\_\_\_\_\_ ha roto alguna vez el teclado (a ustedes)?
7. A Lara \_\_\_\_\_ cayó el celular al suelo y se le estropeó la pantalla.
8. A los chicos \_\_\_\_\_ agotó la batería justo cuando estaban de excursión.
9. Si \_\_\_\_\_ ha bloqueado la computadora (a ti), te recomiendo reiniciarla.
10. ¡Qué despiste! \_\_\_\_\_ olvidó el celular en casa (a mí).

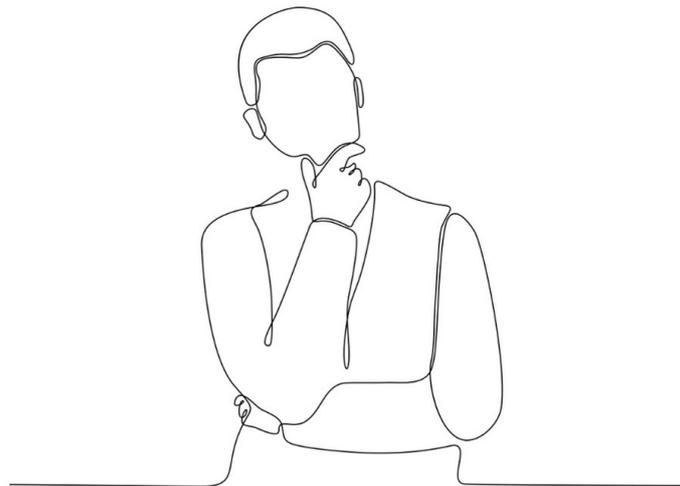


## 5

## ¿Futuro perfecto o futuro simple?

Completa las oraciones con la forma correcta del verbo entre paréntesis. Utiliza el futuro simple o el futuro perfecto del modo indicativo según corresponda.

1. Este tema lo \_\_\_\_\_ (tratar - nosotros) en el próximo número de nuestra revista.
2. ¿ \_\_\_\_\_ (terminar - tú) de descargarte la aplicación en una hora?
3. ¿ \_\_\_\_\_ (recibir - ellos) los abuelos nuestra postal?
4. ¡No puedo creer que mañana \_\_\_\_\_ (ver - yo) el estreno de la nueva serie!
5. ¿ \_\_\_\_\_ (enviar - vosotros) el paquete para el próximo viernes?
6. ¿ \_\_\_\_\_ (terminar - ella) de cargar la batería?
7. En el futuro, las pantallas de los televisores \_\_\_\_\_ (ser - ellas) más grandes.
8. ¿A qué hora \_\_\_\_\_ (emitir - ellos) el programa de concursos la semana que viene?
9. ¿ \_\_\_\_\_ (desaparecer - ellas) las revistas del corazón en el futuro?
10. El próximo lunes \_\_\_\_\_ (grabar - yo) otro video para mi canal.





## 6

**Suposiciones**

Lee atentamente cada situación y formula suposiciones en presente y en pasado. Utiliza el futuro simple y el futuro perfecto según corresponda.

**Situación A: hace diez días enviaste un paquete a un amigo y aún no lo ha recibido.**

1. perderse el paquete

---

2. escribir mal (yo) la dirección

---

3. haber huelga en el servicio de mensajería

---

4. estar a punto de llegar

---

5. dejarlo a un vecino (el mensajero) si mi amigo no estaba en casa

---

**Situación B: llamas a una amiga por teléfono pero no responde.**

1. estar conduciendo el coche

---

2. tener el celular en silencio

---

3. olvidarse el celular en casa

---

4. estar enfadado / -a conmigo

---

5. cambiar de número

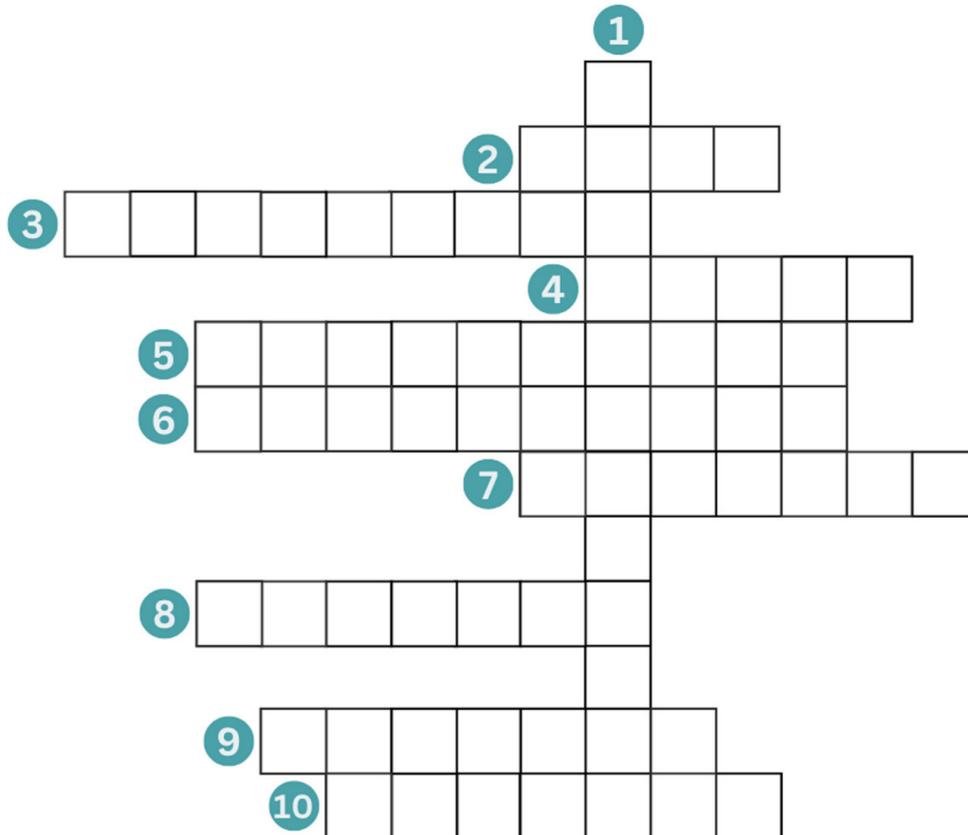
---



## 7

## Crucigrama

Completa el crucigrama con las palabras que faltan en las definiciones. Te dejamos la primera y última letra de las palabras para ayudarte.



1. Un periodista que informa desde un país extranjero es un **c.....l**.
2. Llamamos prensa **r.....a** a las publicaciones que hablan de la vida privada de los famosos.
3. **D.....r** una noticia es demostrar su falsedad.
4. En una **r.....a** de prensa un grupo de periodistas se reúnen con un personaje de interés público.
5. Algunos periódicos amplían sus contenidos con un **s.....o**.
6. **C.....r** una noticia es comprobar su veracidad.
7. El editorial periodístico es un artículo de **o.....n**.
8. Leí en la **s.....n** de deportes que mi equipo no va a jugar en la liga de este año.
9. La prensa **d.....l** (la que leemos en nuestras computadoras) crece más que la prensa escrita.
10. El **t.....r** de una noticia debe ser claro y breve.



## 8

**Quejas y disculpas**

Une las dos columnas para formar expresiones de queja y disculpa con sentido.

- |                                  |                                     |
|----------------------------------|-------------------------------------|
| 1. Estoy muy descontento         | a. esté preocupado.                 |
| 2. Creo que tengo derecho        | b. su preocupación.                 |
| 3. Lamento mucho los             | c. a exigir un servicio más rápido. |
| 4. Entiendo                      | d. su propuesta.                    |
| 5. Comprendo que                 | e. lo antes posible.                |
| 6. Necesito resolver el problema | f. con la atención al cliente.      |
| 7. Por favor, disculpe las       | g. inconvenientes.                  |
| 8. Quiero hacer                  | h. una reclamación                  |
| 9. De acuerdo, acepto            | i. molestias                        |
| 10. Está bien,                   | j. no pasa nada.                    |

## 9

**Una conversación telefónica**

Completa los espacios en blanco con las palabras del recuadro.

**adictos**  
**Hola**

**cansa**  
**parte**

**ciencia**  
**por favor**

**concursos**  
**Qué**

**documental**  
**telenovela**

- Madre:** ¿\_\_\_\_\_ <sup>1</sup>?
- Ester:** ¡Hola! ¿Puedo hablar con Bárbara?
- Madre:** ¿De \_\_\_\_\_ <sup>2</sup> de quién?
- Ester:** Soy Ester.
- Madre:** Un momento \_\_\_\_\_ <sup>3</sup>.
- Bárbara:** ¡Hola, Ester! ¿\_\_\_\_\_ <sup>4</sup> tal?
- Ester:** Muy bien, te llamo porque mañana hemos quedado en casa de Adrián para ver la \_\_\_\_\_ <sup>5</sup>.
- Bárbara:** ¡Son \_\_\_\_\_ <sup>6</sup> a las telenovelas! ¡A mí me \_\_\_\_\_ <sup>7</sup> ese tipo de series! ¿Por qué no vemos algún \_\_\_\_\_ <sup>8</sup>?
- Ester:** Tú siempre tan cultural. No sé si todos van a estar de acuerdo.
- Bárbara:** Pero... ¿Por qué no? Los hay de muchos temas, no solo de historia o \_\_\_\_\_ <sup>9</sup>. Podemos ver alguno sobre viajes y así decidimos dónde ir de vacaciones.
- Ester:** ¡Sí, no es mala idea! Pero creo que Adrián prefiere los \_\_\_\_\_ <sup>10</sup>, como "Responde y gana".
- Bárbara:** Bueno, también puede ser divertido, y podemos jugar todos juntos mientras lo miramos.



## 10

## Autoevaluación

En esta unidad has aprendido muchas cosas. Ahora es buen momento para reflexionar sobre tus propios avances con el español. Marca con una palomita ✓ cómo valoras tus conocimientos para cada uno de los contenidos de esta unidad.

Tengo <b>recursos comunicativos</b> para desenvolverme en una oficina postal o de mensajería.	Fantástico 😄	Bien 😊	Debo mejorar 😞
Puedo manejar en una <b>conversación telefónica</b> .			
Puedo transmitir un mensaje en <b>estilo indirecto</b> :			
<i>"Te llamaré más tarde" &gt; Dijo que me llamaría más tarde.</i>			
Tengo un amplio <b>vocabulario</b> en el contexto de <b>Internet</b> : el usuario, la contraseña, el buscador, el dispositivo...			
Conozco diferentes expresiones para mostrar <b>queja y disculpa</b> :			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Estoy muy descontento/-a con...</i></li> <li>• <i>Lamento las molestias.</i></li> <li>• <i>Disculpe el inconveniente.</i></li> </ul>			
Conozco los diferentes tipos de <b>programas de televisión</b> y puedo hablar de mis preferencias personales.			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Detesto la telebasura.</i></li> <li>• <i>Tengo una suscripción a un canal de pago.</i></li> </ul>			
Tengo un amplio <b>vocabulario periodístico</b> : corresponsal, rueda de prensa, contrastar una noticia...			
Puedo utilizar el <b>futuro perfecto</b> para expresar un <b>hecho terminado en el futuro</b> :			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>La reportera se habrá jubilado en unos años.</i></li> <li>• <i>Y para hacer suposiciones en el pasado:</i></li> <li>• <i>La reportera se habrá jubilado ya (porque hace tiempo que no la veo en la tele).</i></li> </ul>			



# Key

## 1. Combinaciones de palabras

5 minutos.

En esta sección de repaso de vocabulario, los alumnos deberán unir las dos columnas para formar combinaciones de palabras frecuentes en el ámbito de la televisión.

10 PUNTOS.

1 punto por respuesta correcta.

- |         |         |         |         |          |
|---------|---------|---------|---------|----------|
| 1. → d. | 2. → i. | 3. → h. | 4. → c. | 5. → b.  |
| 6. → j. | 7. → f. | 8. → e. | 9. → g. | 10. → a. |

## 2. Vocabulario

5 minutos.

En esta sección continuamos con el repaso de vocabulario. Los alumnos deberán elegir la opción correcta para completar las oraciones.

10 PUNTOS.

1 punto por respuesta correcta.

1. a.    2. b.    3. b.    4. a.    5. b.    6. a.    7. b.    8. b.    9. a.    10. b.

## 3. Estilo indirecto

10 minutos.

En esta sección, los alumnos tendrán la oportunidad de repasar el estilo indirecto en pasado. Para ello, en la primera parte, deberán leer el diálogo. En la parte II, deberán completar los espacios en blanco en el texto con la forma correcta de los verbos resaltados en negrita en la parte I. En la parte III, deberán elegir la opción correcta para completar las oraciones.

20 PUNTOS.

1 punto por respuesta correcta.

completar espacios en blanco

- |                |               |           |               |                    |
|----------------|---------------|-----------|---------------|--------------------|
| 1. estaban     | 2. necesitaba | 3. dejara | 4. llamaría   | 5. reiniciara      |
| 6. había hecho | 7. conectaría | 8. tenía  | 9. funcionaba | 10. había activado |

elegir la opción correcta

- |            |                |            |             |            |
|------------|----------------|------------|-------------|------------|
| 1. tenemos | 2. llames      | 3. firmara | 4. hay      | 5. bajaría |
| 6. hizo    | 7. contrastara | 8. dejen   | 9. gustaban | 10. estaba |

## 4. Expresar involuntariedad

5 minutos.

En esta sección, los alumnos repasarán sus las diferentes formas de expresar involuntariedad. Para ello, pídeles que completen las siguientes frases con los pronombres adecuados para expresar involuntariedad.



10 PUNTOS.

1 punto por respuesta correcta.

- |           |          |           |          |           |
|-----------|----------|-----------|----------|-----------|
| 1. se le  | 2. se me | 3. Se os  | 4. se te | 5. se nos |
| 6. Se les | 7. se le | 8. se les | 9. se te | 10. Se me |

## 5. ¿Futuro perfecto o futuro simple?

10 minutos.

En esta sección de repaso gramatical, los alumnos deberán conjugar los verbos entre paréntesis en la forma correcta del futuro perfecto o futuro simple según corresponda.

10 PUNTOS.

1 punto por respuesta correcta.

- |                        |                     |
|------------------------|---------------------|
| 1. trataremos          | 2. Habrás terminado |
| 3. Habrán recibido     | 4. veré             |
| 5. Habrás enviado      | 6. Habrá terminado  |
| 7. serán               | 8. emitirán         |
| 9. Habrán desaparecido | 10. grabaré         |

## 6. Suposiciones

10 minutos.

En esta sección se repasa el uso del futuro simple y futuro perfecto para hacer suposiciones en presente y pasado; para ello se plantean dos situaciones diferentes y los alumnos deberán formular correctamente suposiciones al respecto.

10 PUNTOS.

1 punto por respuesta correcta.

situación A

1. ¿Se habrá perdido el paquete?
2. ¿Habré escrito mal la dirección?
3. ¿Habrá huelga en el servicio de mensajería?
4. ¿Estará a punto de llegar?
5. ¿Lo habrá dejado el mensajero a un vecino si mi amigo no estaba en casa?

situación B

1. ¿Estará conduciendo el coche?
2. ¿Tendrá el móvil en silencio?
3. ¿Se habrá olvidado el móvil en casa?
4. ¿Estará enfadado /-a conmigo?
5. ¿Habrá cambiado de número?

## 7. Crucigrama

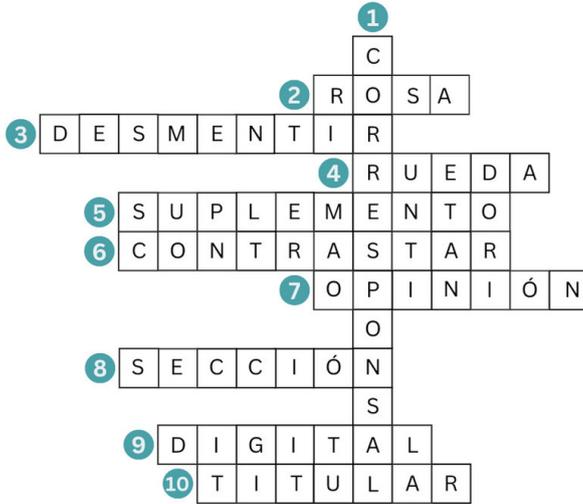
5 minutos.

En esta sección de repaso de vocabulario, los alumnos deberán completar el crucigrama con las palabras que faltan en cada definición. Para ayudarlos, les dejamos la primera y última letra de cada palabra.



10 PUNTOS.

1 punto por respuesta correcta.



## 8. Quejas y disculpas

5 minutos.

En esta sección, los alumnos deberán unir las dos columnas para formar expresiones de queja y disculpa con sentido.

10 PUNTOS.

1 punto por respuesta correcta.

1. → f. 2. → c. 3. → g. 4. → b. 5. → a. 6. → e. 7. → i. 8. → h. 9. → d. 10. → j.

## 9. Una conversación telefónica

5 minutos.

En esta sección los alumnos deberán leer la conversación telefónica provista y completar los espacios en blanco con las palabras del recuadro.

10 PUNTOS

1 punto por respuesta correcta.

- |            |          |               |            |               |
|------------|----------|---------------|------------|---------------|
| 1. Hola    | 2. parte | 3. por favor  | 4. Qué     | 5. telenovela |
| 6. adictos | 7. cansa | 8. documental | 9. ciencia | 10. concursos |

## 10. Autoevaluación

+10 minutos.

Finalmente se ofrece una tabla para favorecer la autonomía, así como la reflexión de los estudiantes sobre sus avances en esta unidad.

Es recomendable que comenten los resultados con ellos y les animes a poner ejemplos concretos del contenido que están autoevaluando.

Si hay algún aspecto a mejorar, puedes organizar un día de la semana para revisar dichos contenidos de nuevo.